

## AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE PALERMO

Selezione pubblica, per titoli, per formulazione graduatoria per il conferimento di incarichi triennali di Collaboratore Professionale Sanitario ( Ctg. D): Ostetrico presso il Presidio di Lampedusa.

Si rende noto che in esecuzione n. 92 del 01.10.2012 è indetta la selezione pubblica, per titoli, per la formulazione della graduatoria per il conferimento di incarichi triennali di Collaboratore Professionale Sanitario ( Ctg. D): Ostetrico presso il Presidio di Lampedusa.

### 1) Requisiti di ammissione

Possono partecipare alla selezione coloro che possiedono i requisiti generali e specifici prescritti dal D.P.R. n. 220 del 27.03.2001.

Detti requisiti, che devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione delle domande di ammissione, sono:

#### A) Requisiti generali

1) Cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;

2) Idoneità fisica all'impiego: il relativo accertamento sarà effettuato, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, prima dell'immissione in servizio, dall'Azienda Unità Sanitaria Locale o dall'Azienda Ospedaliera. Il personale dipendente dagli istituti, ospedali ed enti di cui agli articoli 25 e 26, comma 1, del D.P.R. n. 761/79, è dispensato dalla visita medica.

Non possono accedere agli impieghi coloro che sono stati esclusi dall'elettorato attivo nonché coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

#### B) Requisiti specifici

- diploma di laurea nella professione sanitaria del profilo professionale messo a concorso ovvero diplomi e attestati riconosciuti equipollenti, ai sensi delle vigenti disposizioni, al diploma di laurea, ai fini dell'esercizio dell'attività professionale;
- iscrizione al relativo albo professionale, ove esistente.

L'iscrizione deve essere attestata da certificato ( autocertificazione) di data non anteriore a mesi 6 rispetto a quella di scadenza del presente avviso.

### 2) Domanda di ammissione

#### a) Dichiarazioni da rendere

Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci:

- cognome e nome, data, luogo di nascita e residenza, recapito telefonico;
- il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione, o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate ovvero di non avere riportato condanne penali ( rendere la dichiarazione che interessa);
- gli eventuali procedimenti penali pendenti ovvero di non avere procedimenti penali pendenti ( rendere la dichiarazione che interessa);
- i requisiti specifici di ammissione richiesti per l'ammissione alla selezione;
- per i candidati di sesso maschile, la posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- il possesso della idoneità fisica all'impiego;

- i servizi prestati presso le pubbliche amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso pubbliche amministrazioni, di essere stati dichiarati decaduti dall'impiego per avere conseguito lo stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile;

- il domicilio presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione inerente il concorso;

- di essere disposto ad assumere servizio presso la sede di lavoro assegnata, e di accettare le condizioni previste, in materia di impiego presso le Aziende sanitarie dalle vigenti normative, incluse quelle concernenti divieti o limitazioni al libero esercizio della professione.

I titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

La firma in calce alla domanda non necessita di autenticazione, ai sensi della legge 15 maggio 1997, n. 127.

Per finalità di carattere esclusivamente organizzativo, all'esterno della busta utilizzata per l'invio della domanda di partecipazione alla selezione, dovrà essere apposta la dicitura "Istanza di partecipazione alla selezione per Collaboratore Professionale Sanitario ( Ctg. D): Ostetrico presso Presidio di Lampedusa.

L'Azienda non si assume alcuna responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata o errata comunicazione del domicilio, ovvero del suo cambiamento in tempi successivi alla presentazione della domanda, e non comunicato all'amministrazione.

Alla domanda di partecipazione gli aspiranti devono allegare i seguenti documenti:

- dichiarazione sostitutiva di autocertificazione comprovante il possesso dei requisiti specifici di ammissione di cui al sopracitato punto 1/B;

- elenco, datato e firmato, dei documenti prodotti nel proprio interesse agli effetti della valutazione di merito e della formulazione della graduatoria;

- curriculum formativo e professionale redatto in carta semplice, datato e firmato dal concorrente.

I titoli ( anche quelli relativi ai requisiti di ammissione) e le pubblicazioni devono essere autocertificati ai sensi del D.P.R. 445/2000.

#### b) Modalità e termini di presentazione

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice devono essere indirizzate all'Azienda Sanitaria Provinciale, presso il Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo organizzativo e Affari Generali, Via Pindemonte n. 88, Padiglione 23- Cap 90129 Palermo, e spedite, a pena di esclusione, entro il termine perentorio del 30° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, per estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Le domande dovranno essere inoltrate esclusivamente a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento o mediante posta certificata ( [concorsi@pec.asppalermo.org](mailto:concorsi@pec.asppalermo.org)) entro il termine sopraindicato.

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante o la data di invio della ricevuta della PEC.

La validità di invio mediante PEC è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata ( PEC) della quale deve essere titolare. Non sarà pertanto valido ( con esclusione delle domande di partecipazione) l'invio da casella di posta elettronica ordinaria, anche se indirizzata alla PEC aziendale o l'invio da casella di posta elettronica certificata della quale non è titolare.

Le domande di partecipazione al concorso e la relativa documentazione dovranno essere esclusivamente trasmesse in formato PDF, pena la non ammissione al concorso se presentate in formati differenti. Inoltre si precisa che le domande trasmesse mediante PEC saranno valide solo se inviate in formato non modificabile e se:

- sottoscritte mediante firma digitale;

-oppure sottoscritte nell'originale scansionato ed accompagnate da fotocopia del documento di identità in corso di validità.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione delle istanze di partecipazione. Non saranno imputabili all'amministrazione eventuali disguidi postali.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio.

#### 3) Modalità di selezione

I titoli saranno valutati ai sensi delle disposizioni contenute nel richiamato D.P.R. n. 220/01, nonché del Regolamento Aziendale.

I titoli saranno valutati dalla Commissione Esaminatrice.

I punteggi per i titoli sono 30 punti, così ripartiti:

- Titoli di carriera	punti 10,00
- Titoli accademici e di studio	punti 10,00

- |  |       |      |
|--|-------|------|
| - Pubblicazioni e titoli scientifici   | punti | 5,00 |
| - Curriculum formativo e professionale | punti | 5,00 |

La graduatoria verrà formulata dalla Commissione Esaminatrice sulla base del punteggio derivante dalla valutazione dei titoli.

A parità di punteggio nella graduatoria opereranno i criteri previsti dall'art. 5 del D.P.R. 484/94 e successive modificazioni ed integrazioni, e dall'art. 3, comma 7 della L. 127/1997, come modificato dall'art. 2, comma 9, della L. n. 191/1998.

#### 4) Composizione Commissione

La Commissione esaminatrice viene nominata con apposita disposizione ad insindacabile giudizio del Direttore Generale.

#### 5) Conferimento incarichi

Relativamente all'utilizzazione della graduatoria ai fini del conferimento degli incarichi e/o supplenze saranno applicati i seguenti criteri:

- l'incarico sarà conferito nel rispetto dell'ordine della graduatoria. Solo dopo l'esaurimento fino all'ultimo candidato della graduatoria potrà ricominciarsi a conferire nuovi incarichi dal primo classificato e successivi;
- i candidati nominati vincitori verranno convocati per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ai fini della immissione in servizio; coloro che non si dovessero presentare o trasmettere comunicazione di accettazione entro la data ed ora di convocazione saranno considerati rinunciari;
- in caso di rinuncia da parte del candidato prima della sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ovvero pur avendo firmato il contratto non prende servizio alla data stabilita si attribuisce l'incarico e/o la supplenza mediante lo scorrimento della graduatoria, nel rispetto dell'ordine della stessa non riconvocando i candidati che nella medesima seduta hanno già accettato altre sedi ovvero hanno già rinunciato per qualsiasi motivo;
- l'incaricato ( compreso colui cui è stato prorogato l'incarico) che si dimetta prima della data di naturale scadenza per qualsiasi motivo, non ha titolo per tutta la prevista durata dell'incarico già in itinere al conferimento di un incarico e/o supplenza né per lo stesso profilo professionale e disciplina per il quale risulta in servizio né per altro profilo professionale e disciplina, senza che lo stesso possa vantare alcun diritto e/o pretesa; analogamente il personale con contratto a tempo determinato in itinere in Azienda non può avere conferiti altri incarichi di qualunque profilo;
- il personale dipendente a tempo indeterminato dell' Azienda non può partecipare a selezioni per il conferimento di incarichi o supplenze per il profilo e disciplina che ricopre di ruolo;
- il candidato che dà la propria disponibilità per l'attribuzione dell'incarico e/o supplenza che non si presenta per la sottoscrizione del contratto individuale di lavoro nella data stabilita dall'ASP a seguito di apposita convocazione dovrà corrispondere alla Amministrazione a titolo di penale un'indennità pari a 15 giorni di retribuzione; Analogamente dovrà corrispondere detta penale il candidato che non assuma servizio nella data stabilita nel contratto individuale di lavoro o dovesse rinunciare prima di prendere servizio, fermo restando le altre clausole previste dal contratto individuale di lavoro;
- la graduatoria avrà validità di anni uno dalla sua approvazione e, in casi eccezionali, potrà essere utilizzata anche dopo tale data, nelle more della approvazione della nuova graduatoria.

L'incarico decorrerà dalla data di effettiva presa di servizio, previa stipula di contratto individuale nel quale saranno previste le modalità e le condizioni che regolano e regoleranno il rapporto di lavoro.

#### 6) Norme finali

Per tutto quanto non contemplato dal presente bando, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

L'Azienda Sanitaria Provinciale si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere, revocare il presente bando, in relazione a nuove disposizioni di legge o per comprovate ragioni di pubblico interesse senza che i candidati possano sollevare eccezione o vantare diritti di sorta.

L'Azienda Sanitaria Provinciale garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D.Lgs. n° 165/2001.

Ai sensi e per effetto del D. Lgs. n. 196/2003 l'Azienda Sanitaria Provinciale è autorizzata al trattamento dei dati personali dei concorrenti, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Per eventuali informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi al Dipartimento Risorse Umane, Sviluppo Organizzativo e Affari Generali- U.O. " Acquisizione e amministrazione risorse umane- Azienda Sanitaria Provinciale Palermo, via Pindemonte, 88- Padiglione 23- tel. 091 7033932 nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle 13,30 e dalle 15,30 alle 17,30.

Ai sensi della legge 7 agosto 1990 n. 241 il Responsabile del procedimento concorsuale, di cui al presente avviso, è il funzionario amministrativo in servizio presso la citata unità operativa.

Copia del presente bando può consultarsi presso il sito internet [http: www.asppalermo.org](http://www.asppalermo.org) ( sezione Avvisi/Concorsi)

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO  
( *Dr. Salvatore Cirignotta* )